

現況報告書（令和8年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
27 大阪府	381 南河内郡太子町	27214	4120105004970	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人 太子椿の会				
(8)主たる事務所の住所	大阪府	南河内郡太子町	大字春日963番地1		
(9)主たる事務所の電話番号	0721-98-4090	(10)主たる事務所のFAX番号	0721-98-4090	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	http://taishitsubaki.iinaa.net/index.html		(14)法人のメールアドレス	tubaki.1@cronos.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成15年6月19日		(16)法人の設立登記年月日	平成15年6月25日	

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
-----------	---	-----------	---	--------------------------------	---

(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
伊庭 純夫	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			1
伊藤勝美	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			1
小路 史恵	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			1
小路三千代	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			1
刀根 和子	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			0
新家緑	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			0
五十川 美恵子	R7.6.24 ~ 令和10年度決算に係る定時評議員会の終結時まで			1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	2 特例無
----------	---	----------	---	--------------------------------	---	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)		(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	
	(3-8)理事の任期			(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
松井 稔	1 理事長		令和5年6月27日	2 非常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		2 無		4
北野 八十	3 その他理事			2 非常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		4 その他		2 無		4
橋元 千秋	3 その他理事			2 非常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		4 その他		2 無		4
村井 浩子	3 その他理事			1 常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		3 施設の管理者		2 無		4
西村 典理	3 その他理事			1 常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者		2 無		4
杉本 倫子	3 その他理事			2 非常勤	令和7年6月24日			
	R7.6.24	～ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者		2 無		4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
----------	---	----------	---	-------------------------------	---

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
貝辰 嵩之	R7.6.24 ~ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時まで	6 財務管理に識見を有する者 (その他)	令和7年6月24日
建石 昌博	R7.6.24 ~ 令和8年度決算に係る定時評議員会の終結時まで	3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)	4

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

--	--	--	--	--

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
なし		2 無		

6. 当該会計年度の初日における職員の状態

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	5
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	3.7

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和7年6月24日	5	4	2	0	・令和6年度事業報告 ・令和6年度決算報告 ・令和6年度監査報告 ・令和7年度1次補正予算 ・任期満了に伴う次期役員（理事、監事）の選任について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和7年6月3日	6	2	・令和6年度事業報告 ・令和6年度決算報告 ・令和6年度監査報告 ・令和7年度1次補正予算 ・評議員候補者の選定について ・理事候補者、監事候補者の選定について ・評議員会開催について
令和7年6月24日	6	2	・理事長の選任について ・評議員選任・解任について ・評議員選任・解任委員の選任について
令和7年10月24日	6	2	・理事長職務執行状況報告について
令和8年3月30日	6	2	・令和8年度事業計画（案） ・令和8年度収支（案） ・理事長職務執行状況報告

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	貝長 登之 建石 昌博
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	なし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

		①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称
		③事業所の区分 ④事業所の区分 ⑤事業所の区分 ⑥事業所の区分 ⑦年間(4月～3月)		

①-1拠点区分 コード分類	①-2拠点区分 分名称	③事業所の所在地				⑤事業所の土地 の保有状況	⑥事業所の建 物の保有状況	⑦事業所に係る 年月日	⑧事業所に係る 月の定員	⑨利用者延べ総 数（人／年）	
		④社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）									
		ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）	（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	（ア）－1 修繕年月日 （1回目）	（ア）－2 修繕年月日 （2回目）	（ア）－3 修繕年月日 （3回目）	（ア）－4 修繕年月日 （4回目）	（ア）－5 修繕年月日 （5回目）	（イ）修繕費合計額（円）			
001	法人本部	00000001	本部経理区分				法人運営事業				
		大阪府	南河内郡太子町	春日963-1		1 行政からの賃借等		1 行政からの賃借等	平成15年7月1日	0	0
		ア建設費									
		イ大規模修繕									
001	法人本部	02130106	障害福祉サービス事業（生活介護）				つばき作業所				
		大阪府	南河内郡太子町	春日963-1		1 行政からの賃借等		1 行政からの賃借等	平成24年4月1日	10	1,499
		ア建設費									
		イ大規模修繕									
001	法人本部	06000001	就労支援事業				就労支援事業				
		大阪府	南河内郡太子町	春日963-1		1 行政からの賃借等		1 行政からの賃借等	平成24年4月1日	10	1,499
		ア建設費									
		イ大規模修繕									

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

(1)-1拠点区分コード分類	(1)-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類		①-4実施事業名称		②事業所の名称									
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)					
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)													
		ア 建設費		(ア) 建設年月日		(イ) 自己資金額(円)		(ウ) 補助金額(円)		(エ) 借入金額(円)		(オ) 建設費合計額(円)		ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕		(ア) - 1 修繕年月日(1回目)		(ア) - 2 修繕年月日(2回目)		(ア) - 3 修繕年月日(3回目)		(ア) - 4 修繕年月日(4回目)		(ア) - 5 修繕年月日(5回目)		(イ) 修繕費合計額(円)	

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

(1)-1拠点区分コード分類	(1)-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		④社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)		

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額（円）

0

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	③事業内容（記述）	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計（円）	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計（円）	
	③事業内容				
			⑤の合計（円）	⑥の合計（円）	
			0	0	

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）

0

②地域公益事業（円）

0

③公益事業（円）

0

④合計額（①＋②＋③）（円）

0

(4) 社会福祉充実計画の実施期間

～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

①事業報告

1 有

②財産目録

1 有

③事業計画書

1 有

④第三者評価結果

3 該当なし

⑤苦情処理結果

3 該当なし

⑥監事監査結果

1 有

⑦附属明細書

1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）

15,282,166

②施設・設備に係る公費（円）

0

③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）

0

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名

直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

③業務内容

④費用〔年額〕（円）

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

【本部運営関係】

1 定款施行細則について・定款施行細則を定めること

2 評議員会の招集について・理事会で定めなければならない事項を決議し行うこと

3 役員及び評議員の就任承諾及び宣誓書について・候補者の欠格事由等を確認すること

4 理事会議事録の整備及び監事の選任に関する評議員会の議案について・議事録を修正すること

5 情報の公表について・定款及び役員等名簿について誤りがあるため修正すること

6 人材啓発研修について・実施計画及び実績を大阪府商工労働部雇用推進室に提出すること

【会計関係】

1 経理規程について・現行の経理規程を全面的に改正すること

2 計算書類に対する注記について・法人全体の注記について修正すること

3 財産目録について・貸借対照表債権の欄は、個々の資産ごとに価額を記載すること

4 補助簿について・固定資産管理台帳、寄附金品台帳を規程すること

5 その他の帳簿について・会計伝票と月次試算表を規程すること

6 減価償却について・会計ソフトは無形固定資産であり、期末帳簿価額を0円と表示すること

7 附属明細書について・附属明細書について修正等を行うこと

8 会計事務に携わる職員について・固定資産管理責任者は会計責任者と別の者を任命すること

9 金銭機関との取引に関する印鑑の保管責任者について・公印管理規程を改正すること

10 賞与引当金について・賞与引当金の計上について検討すること

11 利用者からの食費の収入について・法人の収入として計上し、徴収金台帳を整備し、管理すること

②実施した改善内容

【本部運営関係】

1 理事会において定款施行細則を定めた

2 評議員会の招集について内容を議事録に記入漏れのないように努める

3 就任承諾書及び宣誓書の内容に当該事項を追加し、修正を行った

4 議事録の記入漏れ事項については追加修正を行った

5 定款及び役員等の誤りについて修正を行った

6 研修の実施計画を大阪府商工労働部雇用促進室に提出した

【会計関係】

1 理事会において経理規程を全面的に改正した

2 法人全体の注記についての修正を行った

3 貸借対照表債権の欄の固定資産について個々の価額を記載した

4 経理規程に固定資産管理台帳等を規定した

5 経理規程に会計伝票と月次試算表を規定した

6 会計ソフトを固定資産のソフトウェアとして記載し、期末帳簿を0円と表示した

7 経理規程の改正を行い、附属明細書の修正を行った

8 固定資産管理責任者と会計責任者とを別の者に任命した

9 公印管理規定の改正を行った

10 賞与引当金について検討し、計上した

11 利用者からの食費は法人の収入として計上し、徴収金台帳を整備し、保管している

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入

② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入

③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入

④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入

⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）

⑥ 法人独自で退職手当制度を整備

⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称